

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
«КАМЕННО-БРОДСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «КАМЕННО-БРОДСКАЯ ООШ»)**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания педагогического
совета № 10 от 22.07.2016

Директор

Нагибина Е.Н.
Приказ от 25.07.2016 № 73

Положение о музее

МБОУ «Каменно-Бродская ООШ»

1. Общие положения

- 1.1. Музей школы является тематическим систематизированным собранием архивных материалов, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. Работа музея тесно связана с уроком и другими формами воспитательного процесса, с деятельностью органов детского самоуправления.
- 1.2. Музей создается в общеобразовательной школе учащимися под руководством педагогов при участии общественности.
- 1.3. Музей организована в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.4. Организация деятельности музея действует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ «О деятельности музеев образовательных учреждений», Уставом ОО и Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы».

2. Цели и задачи

2.1. Музей способствует осуществлению комплексного подхода к воспитанию учащихся в духе патриотизма, бережного отношения к истории в целом, совершенствованию нравственного, культурного и эстетического уровня развития учащихся.

2.2. Задачами музея является:

- ▶ проведение поисковой, систематизирующей, научно-исследовательской работы (обучающая и развивающая деятельность);
- ▶ проведение экскурсионно-просветительской работы (обучающая деятельность);
- ▶ проведение работы по развитию творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности учащихся по направлениям работы музея истории школы (развивающая, творческая деятельность).

3. Содержание и формы работы

3.1. Актив школьной музейной комнаты проводит следующую работу:

- ▶ изучает исторические и другие источники, соответствующие профилю тематики;
- ▶ систематически пополняет фонды музея путем активного поиска;
- ▶ обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в инвентарной книге музея;
- ▶ создаёт и обновляет экспозиции, выставки;
- ▶ проводит экскурсионно-лекторскую работу для учащихся и населения;
- ▶ оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музея в учебно-воспитательном процессе;
- ▶ принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музейной комнаты заданий государственных учреждений, общественных организаций.

4. Организация музея

4.1. Музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу музея направляет Совет музея. Привлекая актив учащихся, Совет:

- ▶ направляет собирательскую работу для пополнения и дальнейшего развития музея;
- ▶ организует учет и хранение существующих фондов, проводит экскурсии по экспозициям музея;
- ▶ разрабатывает план работы.

4.2. Создание школьного музея является результатом целенаправленной творческой исследовательской и собирательской работы школьников при наличии:

- ▶ актива учащихся, способного осуществлять систематическую фондодовую, экспозиционную и культурно-просветительскую работу;
- ▶ руководителя-педагога и при условии активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- ▶ собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определённого профиля;
- ▶ экспозиции, отвечающей по содержанию и оформлению современным требованиям;

- ▶ помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа.

4.2. Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций документов и материалов по истории и культуре школы и хутора.

4.3. Учредителем музея является педагогический коллектив МБОУ «Каменно-Бродская ООШ».

4.4. Деятельность музея регламентируется положением, разработанным членами Совета музея и утверждаемым директором МБОУ «Каменно-Бродская ООШ».

5. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Весь материал, собранный в музее, составляет фонды музея и учитывается в инвентарной книге.

5.2. Фонды музея школы делятся на основной (подлинные документы истории и культуры) и вспомогательный (схемы, копии и т.п.)

5.3. Ответственность за организацию сохранности фондов музея несёт – непосредственный руководитель практической деятельностью музея.

5.4 . В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов решается педагогическим советом школы и оформляется соответствующим приказом.

6. Руководство работой музея школы

6.1. Работа музея школы организуется на основе самоуправления, руководит ею Совет, избираемый на собрании актива музея. Работу актива организует и направляет руководитель музея.

6.2. Совет музея на своих заседаниях решает вопросы о включении в фонды музея документов истории и культуры, поступивших в процессе комплектования, рассматривает и утверждает перспективные и календарные планы работы тематико-экспозиционного отдела, обсуждает основные вопросы деятельности музея, организует подготовку экскурсоводов, лекторов.

6.3. Общее руководство и контроль за деятельностью музея школы осуществляет директор МБОУ «Каменно-Бродская ООШ».